УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»от « 30 » декабря 2021 года № 425

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ПОДДЕРЖКЕ И РАЗВИТИЮ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА «МОНГУН-ТАЙГИНСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования,  
   деятельности и состав Совета по поддержке и развитию малого и среднего  
   предпринимательства при администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» (далее соответственно - Совет, Администрация).
2. Совет является постоянно действующим совещательным органом,  
   образованным с целью обеспечения практического взаимодействия органов  
   местного самоуправления муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» (далее – муниципальное образование) и субъектов малого и  
   среднего предпринимательства, консолидирования их интересов для выработки  
   предложений по основным направлениям развития малого и среднего  
   предпринимательства на территории муниципального образования.
3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской  
   Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными  
   законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,  
   постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,  
   законодательством Республики Тыва, Уставом муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»,муниципальными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

Глава 2. Основные задачи Совета

1. Основными задачами Совета являются:
2. содействие созданию условий для развития малого и среднего  
   предпринимательства на территории муниципального образования;
3. исследование и обобщение проблем малого и среднего предпринимательства на территории муниш5пального образования, выработка  
   предложений по их устранению;
4. обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления  
   муниципального образования, субъектов малого и среднего  
   предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы  
   субъектов малого и среднего предпринимательства;
5. представление Администрации рекомендаций при определении  
   приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства, а также  
   предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов  
   муниципального образования в сфере развития малого и среднего  
   предпринимательства.

Глава 3. Функции Совета

1. Совет в целях реализации возложенных на него основных задач  
   выполняет следующие функции:
2. анализирует тенденции развития малого и среднего  
   предпринимательства в муниципальном образовании;
3. рассматривает предложения субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы  
   субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих  
   инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,  
   а также физических лиц, нс являющихся индивидуальными предпринимателями  
   и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный  
   доход», при разработке комплекса мер, направленных на создание  
   благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в  
   муниципальном образовании;
4. подготавливает и вносит в Администрацию предложения по вопросам  
   поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в том числе  
   предложения о проведении мероприятий (совещаний, конференций, семинаров)  
   по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего  
   предпринимательства в муниципальном образовании;
5. принимает участие в разработке и реализации муниципальных  
   программ и подпрограмм по поддержке и развитию малого и среднего  
   предпринимательства и других муниципальных программ, направленных на  
   решение актуальных социально-экономических проблем муниципального  
   образования, привлекая к их реализации субъекты малого и среднего  
   предпринимательства, некоммерческие организации, выражающих интересы  
   субъектов малого и среднего предпринимательства, организации, образующие  
   инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,  
   а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями  
   и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный  
   доход».

Глава 4. Права Совета

1. Совет в целях реализации возложенных на него основных задач имеет  
   право:
2. запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного  
   самоуправления муниципального образования, общественных объединений,  
   научных и других организаций информацию по вопросам, относящимся к  
   компетенции Совета;
3. приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного  
   самоуправления муниципального образования, представителей общественных  
   объединений, научных и других организаций;
4. осуществлять взаимодействие с федеральными органами  
   государственной власти, органами государственной власти Республики Тыва,  
   органами местного самоуправления муниципального образования по вопросам  
   поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;
5. осуществлять взаимодействие с некоммерческими организациями,  
   выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства,  
   научными организациями, консультативными и экспертными советами, другими  
   организациями в Российской Федерации и за рубежом по вопросам своей  
   деятельности;
6. участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов  
   муниципального образования, регулирующих отношения в сфере малого и  
   среднего предпринимательства.

Глава 5. Структура и состав Совета

1. Совет формируется в составе 7 человек и состоит из председателя

Совета заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.  
Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1. В состав Совета включаются представители Администрации, а также по  
   согласованию представители иных органов местного самоуправления  
   муниципального образования, представители субъектов малого и среднего  
   предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы  
   субъектов малого и среднего предпринимательства.

Представители субъектов малого и среднего предпринимательства,  
некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и  
среднего предпринимательства, составляют не менее двух третей от общего  
числа членов Совета.

1. Персональный состав Совета утверждается постановлением  
   Администрации в порядке, установленном Администрацией.
2. В целях повышения эффективности выполнения основных задач  
   Совета в составе Совета могут быть образованы комиссии и рабочие группы.

И. Председатель Совета, заместитель председателя Совета назначаются  
главой муниципального образования.

1. Председатель Совета:
2. возглавляет Совет;
3. определяет основные направления деятельности Совета;
4. утверждает планы работы Совета и отчеты об их выполнении;
5. определяет профиль деятельности комиссий и рабочих групп Совета;
6. проводит заседания Совета, руководит работой организуемых  
   мероприятий;
7. представляет Совет при взаимодействии с органами местного  
   самоуправления, а также с иными организациями по вопросам компетенции  
   Совета.
8. В отсутствие председателя Совета его полномочия выполняет  
   заместитель председателя Совета.
9. Секретарь Совета:
10. обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета, а также  
    проектов его решений;
11. информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и  
    повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми  
    справочно-информационными материалами;
12. оформляет протоколы заседаний Совета, направляет копии протоколов  
    заседаний Совета членам Совета и другим участникам Совета.

Глава 6. Организация деятельности Совета

1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом  
   работы, утверждаемым председателем Совета.
2. Члены Совета могут вносить предложения в план работы Совета,  
   повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям  
   Совета, а также проектов решений,
3. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания

Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

1. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более  
   половины от общего числа лиц, входящих в его состав.
2. Решение Совета принимается открытым голосованием простым  
   большинством голосов присутствующих членов Совета и носят  
   рекомендательный характер. В случае равенства голосов голос  
   председательствующего на заседании Совета является решающим.
3. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается  
   председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

Особое мнение лиц, входящих в состав Совета и голосовавших против  
принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению  
Совета.

1. Копии протоколов заседаний Совета направляются членам Совета,  
   другим лицам, принимавшим участие в заседании Совета, не позднее 10  
   рабочих дней со дня подписания протоколов заседаний Совета.
2. По итогам работы Совета за год готовится отчет о результатах

деятельности Совета, который утверждается председателем Совета и доводится  
до Администрации не позднее следующего года, следующего за отчетным.

23. Организационно-техническое и информационное обеспечение

деятельности Совета осуществляет Администрация.