КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«МОНГУН-ТАЙГИНСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СВМФК 8 «ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»**

(утверждена председателем Контрольно-счетного органа муниципального района

«Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от 17 ноября 2022 № 24)

Мугур-Аксы,2022

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения.............................................................................................................. | 3 |
| 2. | Методологические основы финансово-экономической экспертизы……..................... | 3 |
| 3. | Порядок проведения финансово-экономической экспертизы ...................................... | 4 |
| 4. | Проведение финансово-экономической экспертизы проекта о внесении изменений в государственную программу…............................................................................ | 7 |
| 5. | Оформление результатов экспертизы……………………………………..................... | 8 |
| Приложение 1………………………………………………………………………………. | | 9 |
| Приложение 2………………………………………………………………………………. | | 10 |
| Приложение 3………………………………………………………………………………. | | 11 |

.

**1.** **Общие** **положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» «Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан и утвержден в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», общими требованиями к стандартам внешнего муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, с учетом положений Регламента Контрольно-счетного органа муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва (далее – Регламент).

1.2. Стандарт устанавливает нормативные и методические положения для осуществления контроля в форме финансово-экономической экспертизы (далее – экспертиза) проектов муниципальных программ муниципального района (далее – муниципальная программа), а также проектов о внесении изменений в муниципальные программы.

1.3. **Целью Стандарта** является определение общих требований, правил и процедур проведения Контрольно-счетного органа муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун республики Тыва» (далее – КСО) экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов о внесении изменений в муниципальные программы, в рамках, возложенных на КСО полномочий.

**Задачами Стандарта** являются:

- определение этапов проведения финансово-экономической экспертизы муниципальной программы;

- установление требований к организации, проведению и оформлению результатов финансово-экономической экспертизы муниципальной программы.

**2.** **Методологические** **основы финансово-экономической** **экспертизы**

2.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Российской Федерации, Республики Тыва и муниципального района:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- постановление администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от 12.08.2014 № 370 «Об установлении Порядка принятие решений о разработке муниципальных программ, их формирование и реализация, порядка проведения эффективности реализации муниципальных программ»;

-иные нормативные и методические документы, регламентирующие отношения в сфере реализации муниципальных программ.

2.2. В соответствии с п. 33 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального района, утвержденного постановлением администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от 12.08.2014 № 370, проект муниципальной программы с пояснительной запиской направляется ответственным исполнителем в КСО для проведения финансово-экономической экспертизы после согласования Финансовым управлением администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва». В случае нарушения ответственным исполнителем указанного порядка направления проекта муниципальной программы на финансово-экономическую экспертизу в КСО, экспертиза не проводится. Материалы проверки возвращаются ответственному исполнителю, не принимаются на экспертизу (не регистрируются).

2.3. Муниципальная программа – система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития.

Муниципальная программа направлена на обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития муниципального района, повышение результативности расходов местного бюджета муниципального района.

Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы - составные части муниципальной программы, представляющие собой комплекс мероприятий, направленных на решение конкретных задач для достижения целей муниципальной программы.

Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 183-ФЗ «О внесении изменений в статьи 179 и 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» устанавливается обязательность перехода на программный принцип составления бюджетов субъектов Российской Федерации.

Согласно [пункту 4 статьи 179](consultantplus://offline/ref=28BD36BD43A30E794FDC2D4AE77E0120237C04F433AE7ED3799590B7063DE06215F100E3D25F62E4F9476D97BDF171DBFF112F02F58B69E4u2wFD) Бюджетного кодекса Государственными программами Российской Федерации (государственными программами субъекта Российской Федерации) может быть предусмотрено предоставление субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации (местным бюджетам) на реализацию государственных программ субъекта Российской Федерации (муниципальных программ), направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации (государственным программам субъекта Российской Федерации). Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

2.4. Основными источниками информации при проведении экспертизы являются документы и материалы, направленные ответственным исполнителем, а также полученные ранее, в том числе материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых КСО, либо имеющиеся в открытых источниках.

**3.** **Порядок** **проведения финансово-экономической экспертизы проекта госпрограммы**

3.1. Целью проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ муниципального района является формирование и доведение до получателей результатов внешнего государственного финансового контроля экспертного мнения КСО о соответствии проекта муниципальной программы проблемам и приоритетам в сфере ее реализации, а также достаточности запланированных мероприятий и имеющихся ресурсов для достижения целей и ожидаемых результатов государственной политики.

3.2. Задачами экспертизы проектов муниципальных программ являются:

3.2.1. Контроль законности, полноты и обоснованности включения, а также взаимной согласованности основных параметров (структурных элементов) проекта муниципальных программ.

3.2.2. Подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию содержания проекта муниципальной программы.

3.3. Финансово-экономические экспертизы проектов муниципальных программ включаются в годовой план работы КСО общими пунктами (без перечисления отдельных муниципальных программ).

3.4. Организацию проведения экспертизы проекта муниципальной программы осуществляет руководитель соответствующего аудиторского направления КСО.

3.5. Представленный в КСО проект муниципальной программы регистрируется специалистом, в должностные обязанности которого входит ведение делопроизводства и передается председателю КСО для принятия решения.

3.6. После принятия решения о проведении экспертизы, председатель КСО определяет руководителя аудиторского направления, к компетенции которого относится проведение экспертно-аналитических мероприятий в отношении закрепленных за ним распоряжением председателя КСО ответственных исполнителей муниципальной программы (заказчики муниципальной программы). Ответственным за проведение экспертизы проектов муниципальных программ является руководитель экспертно-аналитического мероприятия. При проведении экспертизы работники КСО - исполнители проведения экспертизы проектов муниципальных программ в соответствии с распоряжением председателя КСО могут осуществлять оперативное взаимодействие с работниками заказчиков муниципальной программы, планируемыми участниками и исполнителями её мероприятий. При необходимости ознакомления с большим объемом информации и материалов, требующихся для проведения экспертизы, экспертиза может производиться в служебных помещениях заказчика и иных участников муниципальной программы на основании уведомления о проведении экспертно-аналитического мероприятия.

3.7. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы не должен превышать 10 рабочих дней со дня его поступления в КСО.

По письменному аргументированному предложению ответственного за проведение экспертизы руководителя аудиторского направления указанный срок может быть увеличен после согласования с председателем КСО.

3.8. Во вводной части заключения по результатам финансово-экономической экспертизы указываются реквизиты распоряжения на проведение экспертизы, источник, от которого получен проект муниципальной программы и дата его получения, наличие заключений Финансовым управлением с реквизитами и имеющимися замечаниями по проекту.

3.9. В содержательной части заключения по результатам финансово-экономической экспертизы приводится общая характеристика основных параметров (структурных элементов) проекта муниципальной программы, наиболее существенные выводы (замечания) по их составу, формулировкам и содержанию, а также краткие обоснования указанных выводов. В случае если в ходе экспертизы были сформулированы несущественные замечания к тексту проекта муниципальной программы, они включаются в заключение. Представление заказчику программы (заказчику-координатору) не направляется (предложения КСО излагаются в заключении).

3.10. Экспертиза должна включать в себя следующие основные этапы:

3.10.1. Анализ соответствия целей и задач муниципальной программы приоритетам государственной политики и социально-экономического развития муниципального района в соответствующей сфере;

3.10.2. Анализ структуры и содержания муниципальной программы, включая наличия и содержания пояснительной записки к Проекту на предмет существенных изменений объема ресурсного обеспечения муниципальной программы и (или) целевых индикаторов муниципальной программы;

3.10.3. Анализ ресурсного обеспечения (анализ структуры управления, кадровые и финансовые ресурсы);

3.10.4. Выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы.

**3.11. Первый этап** экспертизы включает в себя анализ нормативных правовых актов Республики Тыва и муниципального района, определяющих основы социально-экономического развития в соответствующей сфере.

В ходе анализа формируются выводы о соответствии целей, задач, подпрограмм (отдельных мероприятий) муниципальной программы:

- основным приоритетам социально-экономического развития муниципального района;

- ориентированности на развитие соответствующей сферы, комплексности решения проблемы муниципальной значимости, направленности на достижение качественно нового уровня развития.

**3.12. Второй этап** экспертизы заключается в анализе логически выстроенной структуры муниципальной программы, подпрограмм (при наличии) и отдельных мероприятий, целевых показателей и показателей результативности, текущего состояния соответствующей сферы, прогноза конечных результатов, социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы, механизма реализации отдельных мероприятий программы, формирование обоснованных методик оценки эффективности муниципальных программ, в том числе в части эффективности бюджетных расходов.

В ходе анализа структуры муниципальной программы оцениваются разделы паспорта, приложения, анализируется соответствие названий разделов их смысловому наполнению, полнота раскрытия тематики.

В ходе анализа могут формироваться выводы:

* о достаточности раскрытия в программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе муниципальных услуг, работ и функций;
* о полноте включения в программу и взаимной согласованности подпрограмм и отдельных мероприятий, относящихся к сфере её реализации;
* о соответствии подпрограмм и отдельных мероприятий программы её задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов, исходя из принципа необходимости и достаточности для достижения целей и решения задач муниципальной программы (к каждой задаче муниципальной программы (подпрограммы - при наличии) должен быть сформирован как минимум один индикатор, характеризующий ее решение);
* о возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий.

В ходе анализа целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы могут формироваться выводы:

* об их соответствии (непосредственной зависимости) задачам муниципальной программы, достаточности для раскрытия степени достижения целей муниципальной программы;
* о характере динамики, возможности (реалистичности) достижения;
* о сопоставимости с показателями результативности муниципальных программ муниципального района.

В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) государственного регулирования, сроков их реализации, ожидаемых результатов и состава участников реализации муниципальной программы могут формироваться выводы:

* о полноте и обоснованности включения в муниципальную программу фактически имеющихся и планируемых мер государственного регулирования и участников реализации;
* о степени раскрытия в механизме реализации муниципальной программы, способов достижения её целей и ожидаемых результатов; факторов (в том числе коррупциогенных) и рисков, препятствующих их достижению;
* о возможности и необходимости использования иных мер государственного регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации муниципальной программы иных участников;
* о реалистичности сроков реализации.

В ходе анализа ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, прогнозов и целевых индикаторов соответствующих показателей могут делаться выводы:

* о характере динамики, способах расчета и прогнозирования показателей (целевых индикаторов, объемов муниципальных услуг), их соответствии установленным требованиям;
* о соответствии состава ожидаемых результатов задачам программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей;
* об обоснованности (достоверности) прогноза целевых показателей и возможности (реалистичности) достижения ожидаемых результатов.

**3.13. Третий этап** экспертизы заключается в анализе ресурсного обеспечения (анализ структуры управления, кадровые и финансовые ресурсы), расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования, информации о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям муниципальной программы, а также системы управления в соответствующей сфере.

В ходе анализа могут формироваться выводы:

* о соответствии действующей структуры управления муниципальной программой поставленным целям и задачам;
* о наличии в муниципальной программе принимаемых (новых) расходных обязательств;
* о возможности получения средств из запланированных источников в запрашиваемых объемах;
* о полноте и обоснованности условий предоставления и методики расчета межбюджетных субсидий;
* о недостаточности или избыточности ресурсов (кадровых, финансовых) для выполнения необходимых мероприятий;
* о наличии и необходимости иных источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования.

Экономическая часть экспертизы заключается в анализе проблем, приоритетов, целей, задач и ожидаемых результатов в сфере реализации муниципальной программы, подпрограмм, основных мероприятий, муниципальных услуг, работ и функций, механизма реализации, мер муниципального регулирования и участников реализации муниципальной программы.

Финансовая часть экспертизы заключается:

* в анализе объема финансового обеспечения (потребности в бюджетных ассигнованиях и иных источниках финансирования, заявленных в программе);
* планируемых способов и источников его получения;
* направлений и способов использования (в том числе условий предоставления и наличия методики расчета предоставляемых в целях реализации муниципальной программы межбюджетных субсидий).

В ходе экспертизы также анализируется иное ресурсное (нефинансовое) обеспечение муниципальной программы, если оно в ней предусмотрено.

**3.14.** **Четвертый этап** экспертизы заключается в обобщении выводов и предложений, сформулированных в процессе проведения предыдущих этапов экспертизы проекта муниципальной программы.

3.15. При проведении финансово-экономической экспертизы муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных КСО контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации муниципальной программы, а также типичные недостатки муниципальных программ, установленные в ходе ранее проведенных экспертиз.

3.16. При анализе финансового обеспечения муниципальной программы учитываются результаты экспертиз проектов законов о муниципальном бюджете на соответствующий очередной финансовый год и плановый период.

**4. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта**

**о внесении изменений в муниципальную программу**

# 4.1. Организацию и координацию проведения экспертизы проекта о внесении изменений в муниципальную программу осуществляют руководители аудиторских направлений в соответствии с распределением муниципальных программ, закрепленным в распоряжении председателя КСО.

При этом, ответственным за проведение экспертизы проекта о внесении изменений в муниципальную программу является руководитель экспертно-аналитического мероприятия, проводивший экспертизу.

4.2. Основанием для проведения экспертизы проекта о внесении изменений в муниципальную программу является письменное обращение ответственного исполнителя муниципальной программы, направленное в КСО.

4.3. В соответствии с резолюцией председателя КСО, проект о внесении изменений в муниципальную программу направляется (передается) аудиторскому направлению, ответственному для проведения экспертизы.

# 4.4. При проведении финансово-экономической экспертизы проекта изменений, вносимых в муниципальную программу муниципального района, анализируются основные параметры (структурные элементы) муниципальной программы, в которые вносятся изменения, а также взаимная согласованность изменяемых параметров с параметрами в предыдущей редакции муниципальной программы. Отдельными вопросами экспертизы проекта изменений муниципальной программы могут быть причины (основания) вносимых изменений; согласованность изменений муниципальной программы с изменениями других документов; устранение выявленных в ходе предыдущих экспертиз муниципальной программы и её изменений замечаний.

4.5. Объем заключения на проект о внесении изменений в муниципальную программу напрямую зависит от характера и объема вносимых изменений и конкретными рамками не ограничивается.

**5. Оформление результатов экспертизы**

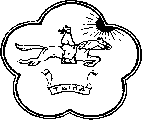
5.1. Результаты экспертизы проекта муниципальной программы и проекта о внесении изменений в муниципальную программу оформляются заключением по формам, приведенным в приложениях 1 и 2 к Стандарту.

5.2. В заключении указывается наименование проекта муниципальной программы, по которому проводится финансово-экономическая экспертиза;

5.3. Одновременно с заключением готовится сопроводительное письмо. Форма сопроводительного письма в приложении 3 к Стандарту.

*Пример оформления заключения*

*По результатам финансово-экономической экспертизы*  Приложение 1



**Контрольно-счетный орган Тыва Республиканын**

**муниципального района Монгун-Тайга кожууннун**

**«Монгун-Тайгинский кожуун муниципалдыг районунун**

**Республики Тыва» хыналда - саналга органы**

Монгун-Тайгинский район, с.Мугур-Аксы, ул. Саны-Шири д.42, тел 8(394-51)22-366, e-mail: [csomt@mail.ru](mailto:csomt@mail.ru)

*Пример оформления заключения*

*По результатам финансово-экономической экспертизы*

Заключение

по результатам финансово-экономической экспертизы проекта постановления

администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

«Об утверждении муниципальной программы муниципального района

«Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

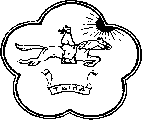
наименование муниципальной программы

В соответствии Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», на основании распоряжения председателя КСО от…..№ проведена финансово-экономическая экспертиза проекта администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» «Об утверждении муниципальной программы муниципального района (*наименование муниципальной программы*)» (далее – муниципальная программа), по результатам которой установлено следующее.

(*далее в тексте заключения приводятся итоги, замечания, предложения и выводы по основным разделам экспертизы*).

Аудитор И. О. Фамилия

|  |  |
| --- | --- |
| *Пример оформления заключения*  *по результатам финансово-экономической*  *экспертизы* | Приложение 2 |



**Контрольно-счетный орган Тыва Республиканын**

**муниципального района Монгун-Тайга кожууннун**

**«Монгун-Тайгинский кожуун муниципалдыг районунун**

**Республики Тыва» хыналда - саналга органы**

Монгун-Тайгинский район, с.Мугур-Аксы, ул. Саны-Шири д.42, тел 8(394-51)22-366, e-mail: [csomt@mail.ru](mailto:csomt@mail.ru)

Заключение

по результатам финансово-экономической экспертизы проекта постановления

администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

«О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_

«Об утверждении муниципальной программы»

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(далее – проект Постановления, Муниципальная программа)

Финансово-экономическая экспертиза проведена на основании распоряжения председателя Контрольно-счетного органа от….№ .

В ходе проведения финансово-экономической экспертизы проекта Постановления установлено следующее.

(*далее в тексте заключения приводятся итоги, замечания, предложения и выводы по основным разделам экспертизы*).

Аудитор И. О. Фамилия

|  |  |
| --- | --- |
| *Пример оформления*  *bсопроводительного письма* | Приложение 3 |

**Контрольно-счетный орган Тыва Республиканын**

**муниципального района Монгун-Тайга кожууннун**

**«Монгун-Тайгинский кожуун муниципалдыг районунун**

**Республики Тыва» хыналда - саналга органы**

Монгун-Тайгинский район, с.Мугур-Аксы, ул. Саны-Шири д.42, тел 8(394-51)22-366, e-mail: [csomt@mail.ru](mailto:csomt@mail.ru)

№\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

О результатах

финансово-экономической экспертизы

проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) Имя Отчество!

В соответствии с Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» направляем Вам заключение по результатам финансово-экономической экспертизы проекта постановления администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Приложение на \_\_ л. в \_\_экз.

Председатель

или заместитель Председателя И. О. Фамилия

Ф.И.О. подписавшего заключение

тел. 22-366